

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

11/2019. het.
melléklete

amely létrejött egyrészről

Bélmegyer Község Önkormányzata

székhely: 5643 Bélmegyer, Petőfi Sándor utca 2.

adószám: 15343154-2-04

képviseli: Kovács János László polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2.

cégjegyzékszám: 04-09-013590

adószám: 25440001-2-04

számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 10402609-50526748-90561004

képviseli: Dr. Glózik Klára Erzsébet

mint tervező (a továbbiakban: **Tervező**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alábbi helyen és időben, a következő tartalommal.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Jelen Tervezési Szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) keretei között Megrendelő a következő feladat elvégzését rendeli meg Tervezőtől:

A Széchenyi 2020 Terület- és Településfejlesztési Operatív Program *TOP-3.2.1-16* azonosító számú „*Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése*” című pályázati felhívásában foglaltak szerint és a Megrendelő által teljes körűen szolgáltatott szakmai információk, valamint pénzügyi, illetve szervezeti és gazdasági adatok alapján a **TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00078** azonosító számú „**A Bélmegyeri Művelődési Ház energetikai fejlesztése**” elnevezésű pályázati projekt előkészítésének keretei között a jelen Szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott tervezési feladatok ellátása, a tervek elkészítése.

- 1.2. Tervező köteles a Szerződés tárgyát képező feladatokat pontosan, a tőle elvárható szakértelemmel és gondossággal, a Megrendelő utasításai és a jogszabályokban foglaltak szerint, az 1. sz. mellékletben meghatározott ütemezés szerint teljesíteni.

2. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 2.1. Megrendelő jogosult a teljesítés rendszeres, bármikor történő ellenőrzésére, továbbá a feladatok mindenkor állásáról a Tervezőtől információt kérhet.
- 2.2. Megrendelő a tevékenység ellátása során véleményezési joggal bír minden olyan kérdésben, ami a tevékenység érdemi részét érinti.
- 2.3. Megrendelő vállalja, hogy a feladatok ellátásához szükséges valamennyi adatot, információt, dokumentumot legkésőbb az adott feladathoz kapcsolódó teljesítési határidő lejárta előtt 15 nappal átad Tervező részére. A hiányosan, vagy késedelmesen közölt információ, vagy átadott dokumentumok - amelyek a szerződés tárgyát képező feladat határidőben történő elvégzését akadályozzák - esetében a Tervező a feladat megghiúsulásáért, vagy annak késedelmesen történő elvégzéséért nem tartozik felelősséggel.

- 2.4. Megrendelő a kötelezettség(ek) teljesítéséről teljesítési igazolás(oka)t állít ki. A teljesítés igazolására Megrendelő részéről Megrendelő cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.

3. Tervező jogai és kötelezettségei

- 3.1. Tervező köteles az 1.1. pontban megnevezett tevékenység ellátása során Megrendelőtől, illetve Megrendelő bármely partnereitől kapott dokumentumokat Megrendelő kérésére, vagy jelen Szerződés megszűnésekor haladéktalanul visszaszolgáltatni.
- 3.2. Tervező jelen Szerződés teljesítése során Megrendelő utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Megrendelő részéről utasítási joggal Megrendelő cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.
- 3.3. Tervező köteles Megrendelő kérésére a feladat állásáról információt adni (pl. telefonon).
- 3.4. Tervező Megrendelő kérésére tájékoztatást nyújt a végzett tevékenységről, és az ügy állásáról; különösen, ha közreműködő igénybevétele vált szükségessé, újlag felmerült körülmények az utasítások módosítását igénylik, illetőleg ha ezen új körülmények veszélyeztetik, késleltetik vagy gátolják a vállalt kötelezettség teljesítését. A tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért Tervező felelősséggel tartozik.
- 3.5. Feladatainak ellátása során Tervező figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját a pályázati felhívás vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően.
- 3.6. Tervező a jelen Szerződés teljesítéséhez közreműködőt (teljesítési segédet) igénybe vehet. Harmadik személy igénybevétele esetén a Tervező úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 3.7. Amennyiben Tervező a teljesítési határidők vonatkozásában neki felróható okból késedelembe esik, köteles a késedelmes teljesítéssel érintett szolgáltatás díjának alapulvételével napi 0,5% késedelmi kötbért fizetni. A teljesítés megghiúsulása esetén a kötbér mértéke 20%. A kötbér alapja a jelen Szerződésben meghatározott bruttó tervezési díj.
- 3.8. Tervező szavatolja, hogy a feladatok ellátása során általa készített anyagok a hatályos jogszabályoknak megfelelnek, szabadon felhasználhatóak és harmadik személyeknek azokra nincs olyan joga, amely az anyagok felhasználását akadályozza vagy korlátozza.
- 3.9. Tervező jelen Szerződés alapján az általa készített anyagok vonatkozásában Megrendelő számára kizárólagos, időbeli és területi korlátozás nélküli felhasználói jogot enged, amely kiterjed többek között a nevezett anyagok és tervek átdolgozására, módosítására, továbbfejlesztésére, illetve ezek harmadik személyek részére történő ingyenes vagy ellenérték fejében történő átengedésére. Felek rögzítik, hogy a tervezési díj a felhasználói jogok jelen pont szerinti átengedésének ellenértékét magában foglalja.

4. Díjazás

- 4.1. Tervező az 1.1. pontban megnevezett pályázati projekt előkészítésével kapcsolatban az 1. sz. mellékletben meghatározott feladatok ellátásáért **nettó 1.616.000,-Ft + 436.320,- Ft áfa = bruttó 2.052.320,-Ft** azaz **Kettőmillió-ötvenkétezer-háromszázhusz forint** összegű tervezői díjra jogosult. Felek megállapodnak abban, hogy a Tervező feladatainak teljeskörű ellátását követően egy darab számla kiállítására jogosult a fenti összegben.
- 4.2. Felek – figyelemmel arra, hogy Megrendelő a projekt egyéb előkészítési feladatainak ellátására egyéb beszerzési eljárás keretei között külön szerződést köt, amelynek teljes díjazását az előkészítési költségek között el kívánja számolni – kifejezetten megállapodnak abban, hogy a tervezői díj azon részét, amely a projekt előkészítésre összesen elszámolható összegen (a projekt keretében megítélt támogatási összeg 5%-án) felül esik, Megrendelő saját erőből fizeti meg Tervező részére.

- 4.3. Megrendelő a tervezési díjat a tételes teljesítés kimutatással kiegészített, a teljesítést követően kiállított számla átvételét követő 30 napon belül fizeti meg átutalással Tervező bankszámlájára.

5. A titoktartási kötelezettség

- 5.1. Tervező köteles a feladat ellátása során rendelkezésére bocsátott, illetve egyéb módon tudomására jutott minden információt, tényt, adatot, dokumentumot, megoldást – ideértve, de nem csak erre korlátozva know-howt, eljárásokat, levelezést, számítógépes programokat, belső szabályzatok, programterveket, ügyfélkör és szerzők, szakemberek listáit, adatait, adatrendszerekre, Megrendelő pénzügyi, gazdasági helyzetére, az alkalmazottak bérezésére, a szerződéses jogviszonyokra és tartalmukra vonatkozó információkat –, (a továbbiakban: adat), valamint a Megrendelőre, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat szigorúan bizalmasan kezelni és megőrizni. Ezen túlmenően harmadik személy részére nem tehet hozzáférhetővé és nem közölhet olyan adatot, amely tevékenységével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése Megrendelő pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné.
- 5.2. Tervező az adatokat harmadik személy irányába kizárólag Megrendelő kifejezett, írásbeli utasítására szolgáltathatja ki, mielőtt ilyen adat harmadik személy számára hozzáférhetővé válik.
- 5.3. A titoktartási kötelezettség a tervezési jogviszony megszűnését követően határozatlan ideig fennáll.

6. A Szerződés hatálya

- 6.1. A jelen Szerződést Felek a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenység ellátásának meghatározott időtartamára kötik azzal, hogy Megrendelő a Szerződés tárgyát képező feladat(ok) teljesítésére vonatkozóan részhatáridő(ke)t írhat elő.

7. Egyéb rendelkezések

- 7.1. Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a Szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.
- 7.2. Felek jelen Szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a Szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.
- 7.3. Jelen Szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.
- 7.4. Felek a jelen Szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
- 7.5. Jelen Szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Felek a Polgári Törvénykönyv és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 7.6. Jelen Szerződés Felek által történő aláírásával lép hatályba.
- 7.7. Jelen Szerződés magyar nyelven két egymással mindenben megegyező – öt számozott oldalból és hét pontból álló – példányban készült, amelyből – miután azt Felek elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak – egy példány Megrendelő, egy példány pedig Tervező birtokában marad.

Békés, 2019. március 20.

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

.....
Bélmegyer Község Önkormányzata
Kovács János László polgármester

.....
KBC Nonprofit Kft.
képviseli: Dr. Glózik Klára Erzsébet
ügyvezető

Melléletek:

1. sz. melléklet: Feladatlista (tervezés)

1. sz. melléklet

Feladatlista (tervezés)

TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00078
„A Bélmegyeri Művelődési Ház energetikai fejlesztése”

Sorszám	Dokumentum/feladat	Határidő
első mérföldkő teljesítése		
1.	A projektbe bevont épületek építészeti és gépészeti felmérése, felújítási terveinek elkészítése Napelemes rendszerek tervezése Költségvetés készítése	2019. április 30.

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Bélmegyer Község Önkormányzata

székhely: 5643 Bélmegyer, Petőfi Sándor utca 2.

adószám: 15343154-2-04

képviseli: Kovács János László polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2.

cégjegyzékszám: 04-09-013590

adószám: 25440001-2-04

számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 10402609-50526748-90561004

képviseli: Dr. Glózik Klára Erzsébet

mint tervező (a továbbiakban: **Tervező**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alábbi helyen és időben, a következő tartalommal.

1. A szerződés tárgya

1.1. Jelen Tervezési Szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) keretei között Megrendelő a következő feladat elvégzését rendeli meg Tervezőtől:

A Széchenyi 2020 Terület- és Településfejlesztési Operatív Program *TOP-3.2.1-16* azonosító számú „*Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése*” című pályázati felhívásában foglaltak szerint és a Megrendelő által teljes körűen szolgáltatott szakmai információk, valamint pénzügyi, illetve szervezeti és gazdasági adatok alapján a **TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00075** azonosító számú „**A Bélmegyeri Önkormányzati Konyha energetikai fejlesztése**” elnevezésű pályázati projekt előkészítésének keretei között a jelen Szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott tervezési feladatok ellátása, a tervek elkészítése.

1.2. Tervező köteles a Szerződés tárgyát képező feladatokat pontosan, a tőle elvárható szakértelemmel és gondossággal, a Megrendelő utasításai és a jogszabályokban foglaltak szerint, az 1. sz. mellékletben meghatározott ütemezés szerint teljesíteni.

2. Megrendelő jogai és kötelezettségei

2.1. Megrendelő jogosult a teljesítés rendszeres, bármikor történő ellenőrzésére, továbbá a feladatok mindenkor állásáról a Tervezőtől információt kérhet.

2.2. Megrendelő a tevékenység ellátása során véleményezési joggal bír minden olyan kérdésben, ami a tevékenység érdemi részét érinti.

2.3. Megrendelő vállalja, hogy a feladatok ellátásához szükséges valamennyi adatot, információt, dokumentumot legkésőbb az adott feladathoz kapcsolódó teljesítési határidő lejárta előtt 15 nappal átad Tervező részére. A hiányosan, vagy késedelmesen közölt információ, vagy átadott dokumentumok – amelyek a szerződés tárgyát képező feladat határidőben történő elvégzését akadályozzák - esetében a Tervező a feladat megghiúsulásáért, vagy annak késedelmesen történő elvégzéséért nem tartozik felelősséggel.

- 2.4. Megrendelő a kötelezettség(ek) teljesítéséről teljesítési igazolás(oka)t állít ki. A teljesítés igazolására Megrendelő részéről Megrendelő cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.

3. Tervező jogai és kötelezettségei

- 3.1. Tervező köteles az 1.1. pontban megnevezett tevékenység ellátása során Megrendelőtől, illetve Megrendelő bármely partnereitől kapott dokumentumokat Megrendelő kérésére, vagy jelen Szerződés megszűnésekor haladéktalanul visszaszolgáltatni.
- 3.2. Tervező jelen Szerződés teljesítése során Megrendelő utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Megrendelő részéről utasítási joggal Megrendelő cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.
- 3.3. Tervező köteles Megrendelő kérésére a feladat állásáról információt adni (pl. telefonon).
- 3.4. Tervező Megrendelő kérésére tájékoztatást nyújt a végzett tevékenységéről, és az ügy állásáról; különösen, ha közreműködő igénybevétele vált szükségessé, újlag felmerült körülmények az utasítások módosítását igénylik, illetőleg ha ezen új körülmények veszélyeztetik, késleltetik vagy gátolják a vállalt kötelezettség teljesítését. A tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért Tervező felelősséggel tartozik.
- 3.5. Feladatainak ellátása során Tervező figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját a pályázati felhívás vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően.
- 3.6. Tervező a jelen Szerződés teljesítéséhez közreműködőt (teljesítési segédet) igénybe vehet. Harmadik személy igénybevétele esetén a Tervező úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 3.7. Amennyiben Tervező a teljesítési határidők vonatkozásában neki felróható okból késedelembe esik, köteles a késedelmes teljesítéssel érintett szolgáltatás díjának alapulvételével napi 0,5% késedelmi kötbért fizetni. A teljesítés megghiúsulása esetén a kötbér mértéke 20%. A kötbér alapja a jelen Szerződésben meghatározott bruttó tervezési díj.
- 3.8. Tervező szavatolja, hogy a feladatok ellátása során általa készített anyagok a hatályos jogszabályoknak megfelelnek, szabadon felhasználhatóak és harmadik személyeknek azokra nincs olyan joga, amely az anyagok felhasználását akadályozza vagy korlátozza.
- 3.9. Tervező jelen Szerződés alapján az általa készített anyagok vonatkozásában Megrendelő számára kizárólagos, időbeli és területi korlátozás nélküli felhasználói jogot enged, amely kiterjed többek között a nevezett anyagok és tervek átdolgozására, módosítására, továbbfejlesztésére, illetve ezek harmadik személyek részére történő ingyenes vagy ellenérték fejében történő átengedésére. Felek rögzítik, hogy a tervezési díj a felhasználói jogok jelen pont szerinti átengedésének ellenértékét magában foglalja.

4. Díjazás

- 4.1. Tervező az 1.1. pontban megnevezett pályázati projekt előkészítésével kapcsolatban az 1. sz. mellékletben meghatározott feladatok ellátásáért **nettó 940.000,-Ft + 253.800,- Ft áfa = bruttó 1.193.800,-Ft azaz Egymillió-egyszázkilencvenháromezer-nyolcszáz forint** összegű tervezői díjra jogosult. Felek megállapodnak abban, hogy a Tervező feladatainak teljeskörű ellátását követően egy darab számla kiállítására jogosult a fenti összegben.
- 4.2. Felek – figyelemmel arra, hogy Megrendelő a projekt egyéb előkészítési feladatainak ellátására egyéb beszerzési eljárás keretei között külön szerződést köt, amelynek teljes díjazását az előkészítési költségek között el kívánja számolni – kifejezetten megállapodnak abban, hogy a tervezői díj azon részét, amely a projekt előkészítésre összesen

elszámolható összeg (a projekt keretében megítélt támogatási összeg 5%-án) felül esik, Megrendelő saját erőből fizeti meg Tervező részére.

- 4.3. Megrendelő a tervezési díjat a tételes teljesítés kimutatással kiegészített, a teljesítést követően kiállított számla átvételét követő 30 napon belül fizeti meg átutalással Tervező bankszámlájára.

5. A titoktartási kötelezettség

- 5.1. Tervező köteles a feladat ellátása során rendelkezésére bocsátott, illetve egyéb módon tudomására jutott minden információt, tényt, adatot, dokumentumot, megoldást – ideértve, de nem csak erre korlátozva know-howt, eljárásokat, levelezést, számítógépes programokat, belső szabályzatok, programterveket, ügyfélkör és szerzők, szakemberek listáit, adatait, adatrendszerekre, Megrendelő pénzügyi, gazdasági helyzetére, az alkalmazottak bérezésére, a szerződéses jogviszonyokra és tartalmukra vonatkozó információkat –, (a továbbiakban: adat), valamint a Megrendelőre, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat szigorúan bizalmasan kezelni és megőrizni. Ezen túlmenően harmadik személy részére nem tehet hozzáférhetővé és nem közölhet olyan adatot, amely tevékenységével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése Megrendelő pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné.
- 5.2. Tervező az adatokat harmadik személy irányába kizárólag Megrendelő kifejezett, írásbeli utasítására szolgáltathatja ki, mielőtt ilyen adat harmadik személy számára hozzáférhetővé válik.
- 5.3. A titoktartási kötelezettség a tervezési jogviszony megszűnését követően határozatlan ideig fennáll.

6. A Szerződés hatálya

- 6.1. A jelen Szerződést Felek a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenység ellátásának meghatározott időtartamára kötik azzal, hogy Megrendelő a Szerződés tárgyát képező feladat(ok) teljesítésére vonatkozóan részhatáridő(ke)t írhat elő.

7. Egyéb rendelkezések

- 7.1. Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a Szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.
- 7.2. Felek jelen Szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a Szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.
- 7.3. Jelen Szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.
- 7.4. Felek a jelen Szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
- 7.5. Jelen Szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Felek a Polgári Törvénykönyv és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 7.6. Jelen Szerződés Felek által történő aláírásával lép hatályba.
- 7.7. Jelen Szerződés magyar nyelven két egymással mindenben megegyező – öt számozott oldalból és hét pontból álló – példányban készült, amelyből – miután azt Felek elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak – egy példány Megrendelő, egy példány pedig Tervező birtokában marad.

Békés, 2019. március 20.

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

.....
Bélmegyer Község Önkormányzata
Kovács János László polgármester

.....
KBC Nonprofit Kft.
képviseli: Dr. Glózik Klára Erzsébet
ügyvezető

Mellékletek:

1. sz. melléklet: **Feladatlista (tervezés)**

Feladatlista (tervezés)

TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00075
„A Bélmegyeri Önkormányzati Konyha energetikai fejlesztése”

Sorszám	Dokumentum/feladat	Határidő
első mérföldkő teljesítése		
1.	A projektbe bevont épületek építészeti és gépészeti felmérése, felújítási terveinek elkészítése Napelemes rendszerek tervezése Költségvetés készítése	2019. április 30.

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Bélmegyer Község Önkormányzata

székhely: 5643 Bélmegyer, Petőfi Sándor utca 2.

adószám: 15343154-2-04

képviseli: Kovács János László polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2.

cégjegyzékszám: 04-09-013590

adószám: 25440001-2-04

számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 10402609-50526748-90561004

képviseli: Dr. Glózik Klára Erzsébet

mint tervező (a továbbiakban: **Tervező**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alábbi helyen és időben, a következő tartalommal.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Jelen Tervezési Szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) keretei között Megrendelő a következő feladat elvégzését rendeli meg Tervezőtől:

A Széchenyi 2020 Terület- és Településfejlesztési Operatív Program *TOP-3.2.1-16* azonosító számú „*Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése*” című pályázati felhívásában foglaltak szerint és a Megrendelő által teljes körűen szolgáltatott szakmai információk, valamint pénzügyi, illetve szervezeti és gazdasági adatok alapján a *TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00077* azonosító számú „*A Bélmegyeri Önkormányzati Óvoda energetikai fejlesztése*” elnevezésű pályázati projekt előkészítésének keretei között a jelen Szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott tervezési feladatok ellátása, a tervek elkészítése.

- 1.2. Tervező köteles a Szerződés tárgyát képező feladatokat pontosan, a tőle elvárható szakértelemmel és gondossággal, a Megrendelő utasításai és a jogszabályokban foglaltak szerint, az 1. sz. mellékletben meghatározott ütemezés szerint teljesíteni.

2. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 2.1. Megrendelő jogosult a teljesítés rendszeres, bármikor történő ellenőrzésére, továbbá a feladatok mindenkor állásáról a Tervezőtől információt kérhet.
- 2.2. Megrendelő a tevékenység ellátása során véleményezési joggal bír minden olyan kérdésben, ami a tevékenység érdemi részét érinti.
- 2.3. Megrendelő vállalja, hogy a feladatok ellátásához szükséges valamennyi adatot, információt, dokumentumot legkésőbb az adott feladathoz kapcsolódó teljesítési határidő lejártá előtt 15 nappal átad Tervező részére. A hiányosan, vagy késedelmesen közölt információ, vagy átadott dokumentumok – amelyek a szerződés tárgyát képező feladat határidőben történő elvégzését akadályozzák - esetében a Tervező a feladat megghiúsulásáért, vagy annak késedelmesen történő elvégzéséért nem tartozik felelősséggel.

- 2.4. Megrendelő a kötelezettség(ek) teljesítéséről teljesítési igazolás(oka)t állít ki. A teljesítés igazolására Megrendelő részéről Megrendelő cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.

3. Tervező jogai és kötelezettségei

- 3.1. Tervező köteles az 1.1. pontban megnevezett tevékenység ellátása során Megrendelőtől, illetve Megrendelő bármely partnereitől kapott dokumentumokat Megrendelő kérésére, vagy jelen Szerződés megszűnésekor haladéktalanul visszaszolgáltatni.
- 3.2. Tervező jelen Szerződés teljesítése során Megrendelő utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Megrendelő részéről utasítási joggal Megrendelő cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.
- 3.3. Tervező köteles Megrendelő kérésére a feladat állásáról információt adni (pl. telefonon).
- 3.4. Tervező Megrendelő kérésére tájékoztatást nyújt a végzett tevékenységéről, és az ügy állásáról; különösen, ha közreműködő igénybevétele vált szükségessé, újlag felmerült körülmények az utasítások módosítását igénylik, illetőleg ha ezen új körülmények veszélyeztetik, késleltetik vagy gátolják a vállalt kötelezettség teljesítését. A tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért Tervező felelősséggel tartozik.
- 3.5. Feladatainak ellátása során Tervező figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját a pályázati felhívás vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően.
- 3.6. Tervező a jelen Szerződés teljesítéséhez közreműködőt (teljesítési segédet) igénybe vehet. Harmadik személy igénybevétele esetén a Tervező úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 3.7. Amennyiben Tervező a teljesítési határidők vonatkozásában neki felróható okból késedelembe esik, köteles a késedelmes teljesítéssel érintett szolgáltatás díjának alapulvételével napi 0,5% késedelmi kötbért fizetni. A teljesítés megghiúsulása esetén a kötbér mértéke 20%. A kötbér alapja a jelen Szerződésben meghatározott bruttó tervezési díj.
- 3.8. Tervező szavatolja, hogy a feladatok ellátása során általa készített anyagok a hatályos jogszabályoknak megfelelnek, szabadon felhasználhatóak és harmadik személyeknek azokra nincs olyan joga, amely az anyagok felhasználását akadályozza vagy korlátozza.
- 3.9. Tervező jelen Szerződés alapján az általa készített anyagok vonatkozásában Megrendelő számára kizárólagos, időbeli és területi korlátozás nélküli felhasználói jogot enged, amely kiterjed többek között a nevezett anyagok és tervek átdolgozására, módosítására, továbbfejlesztésére, illetve ezek harmadik személyek részére történő ingyenes vagy ellenérték fejében történő átengedésére. Felek rögzítik, hogy a tervezési díj a felhasználói jogok jelen pont szerinti átengedésének ellenértékét magában foglalja.

4. Díjazás

- 4.1. Tervező az 1.1. pontban megnevezett pályázati projekt előkészítésével kapcsolatban az 1. sz. mellékletben meghatározott feladatok ellátásáért **nettó 1.072.000,-Ft + 289.440,- Ft áfa = bruttó 1.361.440,-Ft azaz Egymillió-háromszázhatvanegyzernégyszáznegyven forint** összegű tervezői díjra jogosult. Felek megállapodnak abban, hogy a Tervező feladatainak teljeskörű ellátását követően egy darab számla kiállítására jogosult a fenti összegben.
- 4.2. Felek – figyelemmel arra, hogy Megrendelő a projekt egyéb előkészítési feladatainak ellátására egyéb beszerzési eljárás keretei között külön szerződést köt, amelynek teljes díjazását az előkészítési költségek között el kívánja számolni – kifejezetten megállapodnak abban, hogy a tervezői díj azon részét, amely a projekt előkészítésre összesen

elszámolható összeg (a projekt keretében megítélt támogatási összeg 5%-án) felül esik, Megrendelő saját erőből fizeti meg Tervező részére.

- 4.3. Megrendelő a tervezési díjat a tételes teljesítés kimutatással kiegészített, a teljesítést követően kiállított számla átvételét követő 30 napon belül fizeti meg átutalással Tervező bankszámlájára.

5. A titoktartási kötelezettség

- 5.1. Tervező köteles a feladat ellátása során rendelkezésére bocsátott, illetve egyéb módon tudomására jutott minden információt, tényt, adatot, dokumentumot, megoldást – ideértve, de nem csak erre korlátozva know-howt, eljárásokat, levelezést, számítógépes programokat, belső szabályzatok, programterveket, ügyfélkör és szerzők, szakemberek listáit, adatait, adatrendszerekre, Megrendelő pénzügyi, gazdasági helyzetére, az alkalmazottak bérezésére, a szerződéses jogviszonyokra és tartalmukra vonatkozó információkat –, (a továbbiakban: adat), valamint a Megrendelőre, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat szigorúan bizalmasan kezelni és megőrizni. Ezen túlmenően harmadik személy részére nem tehet hozzáférhetővé és nem közölhet olyan adatot, amely tevékenységével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése Megrendelő pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné.
- 5.2. Tervező az adatokat harmadik személy irányába kizárólag Megrendelő kifejezett, írásbeli utasítására szolgáltathatja ki, mielőtt ilyen adat harmadik személy számára hozzáférhetővé válik.
- 5.3. A titoktartási kötelezettség a tervezési jogviszony megszűnését követően határozatlan ideig fennáll.

6. A Szerződés hatálya

- 6.1. A jelen Szerződést Felek a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenység ellátásának meghatározott időtartamára kötik azzal, hogy Megrendelő a Szerződés tárgyát képező feladat(ok) teljesítésére vonatkozóan részhatáridő(ke)t írhat elő.

7. Egyéb rendelkezések

- 7.1. Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a Szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.
- 7.2. Felek jelen Szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a Szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.
- 7.3. Jelen Szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.
- 7.4. Felek a jelen Szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
- 7.5. Jelen Szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Felek a Polgári Törvénykönyv és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 7.6. Jelen Szerződés Felek által történő aláírásával lép hatályba.
- 7.7. Jelen Szerződés magyar nyelven két egymással mindenben megegyező – öt számozott oldalból és hét pontból álló – példányban készült, amelyből – miután azt Felek elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak – egy példány Megrendelő, egy példány pedig Tervező birtokában marad.

Békés, 2019. március 20.

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

.....
Bélmegyer Község Önkormányzata
Kovács János László polgármester

.....
KBC Nonprofit Kft.
képviseli: Dr. Glózik Klára Erzsébet
ügyvezető

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Feladatlista (tervezés)

1. sz. melléklet

Feladatlista (tervezés)

**TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00077
„A Bélmegyeri Önkormányzati Óvoda energetikai fejlesztése”**

Sorszám	Dokumentum/feladat	Határidő
első mérföldkő teljesítése		
1.	A projektbe bevont épületek építészeti és gépészeti felmérése, felújítási terveinek elkészítése Napelemes rendszerek tervezése Költségvetés készítése	2019. április 30.

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Bélmegyer Község Önkormányzata

székhely: 5643 Bélmegyer, Petőfi Sándor utca 2.

adószám: 15343154-2-04

képviseli: Kovács János László polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2.

cégjegyzékszám: 04-09-013590

adószám: 25440001-2-04

számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 10402609-50526748-90561004

képviseli: Dr. Glózik Klára Erzsébet

mint tervező (a továbbiakban: **Tervező**)

- a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alábbi helyen és időben, a következő tartalommal.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Jelen Tervezési Szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) keretei között Megrendelő a következő feladat elvégzését rendeli meg Tervezőtől:

A Széchenyi 2020 Terület- és Településfejlesztési Operatív Program *TOP-3.2.1-16* azonosító számú „*Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése*” című pályázati felhívásában foglaltak szerint és a Megrendelő által teljes körűen szolgáltatott szakmai információk, valamint pénzügyi, illetve szervezeti és gazdasági adatok alapján a **TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00076** azonosító számú „**A Bélmegyer Község Önkormányzata épületének energetikai fejlesztése**” elnevezésű pályázati projekt előkészítésének keretei között a jelen Szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott tervezési feladatok ellátása, a tervek elkészítése.

- 1.2. Tervező köteles a Szerződés tárgyát képező feladatokat pontosan, a tőle elvárható szakértelemmel és gondossággal, a Megrendelő utasításai és a jogszabályokban foglaltak szerint, az 1. sz. mellékletben meghatározott ütemezés szerint teljesíteni.

2. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 2.1. Megrendelő jogosult a teljesítés rendszeres, bármikor történő ellenőrzésére, továbbá a feladatok mindenkori állásáról a Tervezőtől információt kérhet.
- 2.2. Megrendelő a tevékenység ellátása során véleményezési joggal bír minden olyan kérdésben, ami a tevékenység érdemi részét érinti.
- 2.3. Megrendelő vállalja, hogy a feladatok ellátásához szükséges valamennyi adatot, információt, dokumentumot legkésőbb az adott feladathoz kapcsolódó teljesítési határidő lejártá előtt 15 nappal átad Tervező részére. A hiányosan, vagy késedelmesen közölt információ, vagy átadott dokumentumok – amelyek a szerződés tárgyát képező feladat határidőben történő elvégzését akadályozzák - esetében a Tervező a feladat megghiúsulásáért, vagy annak késedelmesen történő elvégzéséért nem tartozik felelősséggel.

- 2.4. Megrendelő a kötelezettség(ek) teljesítéséről teljesítési igazolás(oka)t állít ki. A teljesítés igazolására Megrendelő részéről Megrendelő cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.

3. Tervező jogai és kötelezettségei

- 3.1. Tervező köteles az 1.1. pontban megnevezett tevékenység ellátása során Megrendelőtől, illetve Megrendelő bármely partnereitől kapott dokumentumokat Megrendelő kérésére, vagy jelen Szerződés megszűnésekor haladéktalanul visszaszolgáltatni.
- 3.2. Tervező jelen Szerződés teljesítése során Megrendelő utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Megrendelő részéről utasítási joggal Megrendelő cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa meghatalmazott személy jogosult.
- 3.3. Tervező köteles Megrendelő kérésére a feladat állásáról információt adni (pl. telefonon).
- 3.4. Tervező Megrendelő kérésére tájékoztatást nyújt a végzett tevékenységről, és az ügy állásáról; különösen, ha közreműködő igénybevétele vált szükségessé, újólág felmerült körülmények az utasítások módosítását igénylik, illetőleg ha ezen új körülmények veszélyeztetik, késleltetik vagy gátolják a vállalt kötelezettség teljesítését. A tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért Tervező felelősséggel tartozik.
- 3.5. Feladatainak ellátása során Tervező figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját a pályázati felhívás vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően.
- 3.6. Tervező a jelen Szerződés teljesítéséhez közreműködőt (teljesítési segédet) igénybe vehet. Harmadik személy igénybevétele esetén a Tervező úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 3.7. Amennyiben Tervező a teljesítési határidők vonatkozásában neki felróható okból késedelembe esik, köteles a késedelmes teljesítéssel érintett szolgáltatás díjának alapulvételével napi 0,5% késedelmi kötbért fizetni. A teljesítés megghiúsulása esetén a kötbér mértéke 20%. A kötbér alapja a jelen Szerződésben meghatározott bruttó tervezési díj.
- 3.8. Tervező szavatolja, hogy a feladatok ellátása során általa készített anyagok a hatályos jogszabályoknak megfelelnek, szabadon felhasználhatóak és harmadik személyeknek azokra nincs olyan joga, amely az anyagok felhasználását akadályozza vagy korlátozza.
- 3.9. Tervező jelen Szerződés alapján az általa készített anyagok vonatkozásában Megrendelő számára kizárólagos, időbeli és területi korlátozás nélküli felhasználói jogot enged, amely kiterjed többek között a nevezett anyagok és tervek átdolgozására, módosítására, továbbfejlesztésére, illetve ezek harmadik személyek részére történő ingyenes vagy ellenérték fejében történő átengedésére. Felek rögzítik, hogy a tervezési díj a felhasználói jogok jelen pont szerinti átengedésének ellenértékét magában foglalja.

4. Díjazás

- 4.1. Tervező az 1.1. pontban megnevezett pályázati projekt előkészítésével kapcsolatban az 1. sz. mellékletben meghatározott feladatok ellátásáért **nettó 688.000,-Ft + 185.760,- Ft áfa = bruttó 873.760,-Ft azaz Nyolcszázhetvenháromezer-hétszázhatvan forint** összegű tervezői díjra jogosult. Felek megállapodnak abban, hogy a Tervező feladatainak teljeskörű ellátását követően egy darab számla kiállítására jogosult a fenti összegben.
- 4.2. Felek – figyelemmel arra, hogy Megrendelő a projekt egyéb előkészítési feladatainak ellátására egyéb beszerzési eljárás keretei között külön szerződést köt, amelynek teljes díjazását az előkészítési költségek között el kívánja számolni – kifejezetten megállapodnak abban, hogy a tervezői díj azon részét, amely a projekt előkészítésre összesen elszámolható összegen (a projekt keretében megítélt támogatási összeg 5%-án) felül esik, Megrendelő saját erőből fizeti meg Tervező részére.

- 4.3. Megrendelő a tervezési díjat a tételes teljesítés kimutatással kiegészített, a teljesítést követően kiállított számla átvételét követő 30 napon belül fizeti meg átutalással Tervező bankszámlájára.

5. A titoktartási kötelezettség

- 5.1. Tervező köteles a feladat ellátása során rendelkezésére bocsátott, illetve egyéb módon tudomására jutott minden információt, tény, adatot, dokumentumot, megoldást – ideértve, de nem csak erre korlátozva know-howt, eljárásokat, levelezést, számítógépes programokat, belső szabályzatok, programterveket, ügyfélkör és szerzők, szakemberek listáit, adatait, adatrendszerekre, Megrendelő pénzügyi, gazdasági helyzetére, az alkalmazottak bérezésére, a szerződéses jogviszonyokra és tartalmukra vonatkozó információkat –, (a továbbiakban: adat), valamint a Megrendelőre, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat szigorúan bizalmasan kezelni és megőrizni. Ezen túlmenően harmadik személy részére nem tehet hozzáférhetővé és nem közölhet olyan adatot, amely tevékenységével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése Megrendelő pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné.
- 5.2. Tervező az adatokat harmadik személy irányába kizárólag Megrendelő kifejezett, írásbeli utasítására szolgáltathatja ki, mielőtt ilyen adat harmadik személy számára hozzáférhetővé válik.
- 5.3. A titoktartási kötelezettség a tervezési jogviszony megszűnését követően határozatlan ideig fennáll.

6. A Szerződés hatálya

- 6.1. A jelen Szerződést Felek a jelen Szerződés 1.1. pontjában meghatározott tevékenység ellátásának meghatározott időtartamára kötik azzal, hogy Megrendelő a Szerződés tárgyát képező feladat(ok) teljesítésére vonatkozóan részhatáridő(ke)t írhat elő.

7. Egyéb rendelkezések

- 7.1. Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésére vonatkozó jogszabályokat betartották, a rájuk vonatkozó belső előírásoknak megfelelően jártak el, a Szerződés érvényességéhez további hozzájárulásra vagy nyilatkozatra nincs szükség.
- 7.2. Felek jelen Szerződés teljesítése során kötelesek kölcsönösen együttműködni egymással; a Szerződés változtatását igénylő körülményről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást.
- 7.3. Jelen Szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.
- 7.4. Felek a jelen Szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.
- 7.5. Jelen Szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Felek a Polgári Törvénykönyv és a magyar jog egyéb rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 7.6. Jelen Szerződés Felek által történő aláírásával lép hatályba.
- 7.7. Jelen Szerződés magyar nyelven két egymással mindenben megegyező – öt számozott oldalból és hét pontból álló – példányban készült, amelyből – miután azt Felek elolvasták, megértették, majd mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak – egy példány Megrendelő, egy példány pedig Tervező birtokában marad.

Békés, 2019. március 20.

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

.....
Bélmegyer Község Önkormányzata
Kovács János László polgármester

.....
KBC Nonprofit Kft.
képviseli: Dr. Glózik Klára Erzsébet
ügyvezető

Melléletek:

1. sz. melléklet: **Feladatlista (tervezés)**

1. sz. melléklet

Feladatlista (tervezés)

TOP-3.2.1-16-BS1-2018-00076

„A Bélmegyer Község Önkormányzata épületének energetikai fejlesztése”

Sorszám	Dokumentum/feladat	Határidő
első mérföldkő teljesítése		
1.	A projektbe bevont épületek építészeti és gépészeti felmérése, felújítási terveinek elkészítése Napelemes rendszerek tervezése Költségvetés készítése	2019. április 30.

